

**DETERMINAZIONE ORIGINALE DEL SETTORE
RISORSE UMANE COORDINAMENTO PARTECIPAZIONE POPOLARE**

N. 1016	OGGETTO RATEIZZAZIONE DEL CANONE DI RINNOVO CONCESSIONI CIMITERIALI SCADUTE O IN SCADENZA.
DATA 05/10/2022	

L'anno duemila ventidue il giorno ventinove del mese di agosto

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- Con decreto sindacale n. 2 del 14/03/2022, è stato attribuito al sottoscritto Gabriele Di Bella l'incarico di Responsabile del Settore Risorse Umane, al quale afferisce l'Ufficio Servizi Cimiteriali;
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 30/06/2022 è stato approvato lo schema di indirizzo per la rateizzazione del canone di concessione cimiteriale, limitatamente al rinnovo delle concessioni scadute o in scadenza;
- Con la Deliberazione di cui sopra si è stabilito quanto segue:
 - Il Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane, al quale afferisce l'Ufficio Servizi Cimiteriali, potrà concedere, con proprio provvedimento, debitamente motivato, in via del tutto eccezionale e **limitatamente ai rinnovi delle concessioni scadute o in scadenza**, la rateizzazione del pagamento del canone di concessione di loculi, cellette ossario, tombe a terra e cappelle gentilizie, tenuto conto di particolari o disagiate condizioni economiche della famiglia del richiedente, che abbia un ISEE ORDINARIO in corso di validità non superiore al limite di euro 10.000,00;
 - Le condizioni di rateizzazione potranno essere orientate ai seguenti parametri:
 - La rateizzazione potrà essere concessa esclusivamente per importi superiori ad euro 500,00;
 - Contestualmente alla richiesta di rateizzazione dovranno essere effettuati il versamento dei diritti di stipula di rinnovo concessione, previsti dalla vigente Deliberazione di Giunta Comunale, e di un importo pari almeno al 15% del canone concessorio;
 - Le rate dovranno essere mensili ed in numero non maggiore di 12; per importi da rateizzare superiori ad euro 2.000,00 e fino ad euro 4.000,00 le rate potranno essere al massimo 24, per importi superiori ad euro 4.000,00 le rate potranno essere al massimo 36;
 - L'importo minimo della rata mensile non potrà in nessun caso essere inferiore ad euro 100,00;
 - Alla rateizzazione sarà applicato un tasso di interesse pari al tasso di interesse legale in vigore al momento dell'istanza;
 - L'estinzione della obbligazione al pagamento avverrà con il versamento dell'ultima rata, successivamente alla quale verrà stipulato il contratto di rinnovo della concessione;
 - In caso di mancato versamento di almeno tre rate, anche non consecutive, verrà dato avvio all'azione di recupero del credito;

Considerato che:

- Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 15 giugno 2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione – D.U.P. 2022/2024;
- Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 15 giugno 2022 è stato approvato, ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D. Lgs. 118/2011, il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2022-2024;
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 15 luglio 2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. 2022-2024;

Dato atto che:

- Con l'istruttoria e la sottoscrizione della presente determinazione non si incorre in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- I sottoscrittori e gli istruttori della presente determinazione non si trovano in conflitto di interesse in relazione all'atto in oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

- Sono stati rispettati i tempi procedurali giusta normativa vigente e giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 13/03/1998, avente ad oggetto “Regolamento comunale sul procedimento amministrativo”;

Visti:

- Il Regolamento di Polizia Mortuaria, approvato con il D.P.R. n. 285/1990 e ss.mm.ii.;
- Il vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e dei Servizi Cimiteriali, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 116 del 26/03/1985 e sss.mm.ii.;
- Il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- Il vigente Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. n. 267/2000;
- Il vigente Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento comunale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 29 del 29/03/2012 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

1. Di approvare le premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Che con apposito provvedimento, debitamente motivato, sarà concessa la rateizzazione degli importi dovuti a titolo di canone cimiteriale, **limitatamente al rinnovo delle concessioni scadute o in scadenza**, tenendo conto di quanto di seguito indicato:
 - Il nucleo familiare del richiedente deve avere un ISEE ORDINARIO in corso di validità non superiore ad euro 10.000,00;
 - La rateizzazione potrà essere concessa esclusivamente per importi superiori ad euro 500,00;
 - Contestualmente alla richiesta di rateizzazione dovranno essere effettuati il versamento dei diritti di stipula di rinnovo concessione, previsti dalla vigente Deliberazione di Giunta Comunale, e di un importo pari almeno al 15% del canone concessorio;
 - Le rate dovranno essere mensili ed in numero non maggiore di 12; per importi da rateizzare superiori ad euro 2.000,00 e fino ad euro 4.000,00 le rate potranno essere al massimo 24, per importi superiori ad euro 4.000,00 le rate potranno essere al massimo 36;
 - L’importo minimo della rata mensile non potrà in nessun caso essere inferiore ad euro 100,00;
 - Alla rateizzazione sarà applicato un tasso di interesse pari al tasso di interesse legale in vigore al momento dell’istanza;
 - Le rate avranno scadenza l’ultimo giorno del mese;
 - L’estinzione della obbligazione al pagamento avverrà con il versamento dell’ultima rata, successivamente alla quale verrà stipulato il contratto di rinnovo della concessione;
 - Nel caso in cui la concessione sia a nome di più concessionari, il contratto di rinnovo della stessa sarà stipulato quando tutti avranno provveduto a versare l’intero importo da corrispondere;
 - In caso di mancato versamento di almeno tre rate, anche non consecutive, verrà dato avvio all’azione di recupero del credito;
3. Preliminarmente alla emissione del provvedimento di rateizzazione, l’ufficio servizi cimiteriali provvederà ad effettuare la verifica circa la rispondenza del nucleo familiare dichiarato ai fini ISEE con quanto previsto secondo la vigente normativa, e in caso di discrepanze la richiesta di rateizzazione verrà respinta;
4. Di approvare il seguente allegato:
 - Allegato A: istanza di rateizzazione per pagamento canone di rinnovo concessione cimiteriale scaduta o in scadenza.
5. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’art. 147-bis, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente

provvedimento, in ordine alla regolarità tecnica, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6. Di dare atto che, relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lettera e) della L. n. 190/2012, non sussistono nei confronti del responsabile del procedimento e del responsabile del servizio, situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziali.
 7. La presente determinazione:
 - ◇ anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo comunale on-line per 15 giorni consecutivi;
 - ◇ verrà trasmessa in copia all' Ufficio Servizi Cimiteriali, per i successivi adempimenti.
- L'Istruttoria dell'atto è stata predisposta dall' Istruttore Amministrativo Veronica Donatelli.

Il Responsabile Settore
RISORSE UMANE COORDINAMENTO
PARTECIPAZIONE POPOLARE
Gabriele Di Bella

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.Lgs 82/2005 da:

SCARAMELLA SILVIA in data 05/10/2022
Gabriele Di Bella in data 05/10/2022

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 06/10/2022 al 21/10/2022

Data 06/10/2022